

Regulamin Bezpłatnego Newslettera

§1 Postanowienia Ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z usługi bezpłatnego Newslettera na zasadach wynikających z niniejszego Regulaminu. Przed wyrażeniem zgody na korzystanie z usługi Klient jest zobowiązany do uważnego zapoznania się z niniejszym Regulaminem.
2. Dla potrzeb niniejszego Regulaminu następujące pojęcia otrzymują znaczenie:
 - a. **Klient** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która korzysta z usługi bezpłatnego newslettera,
 - b. **Regulamin** – Regulamin Bezpłatnego Newslettera,
 - c. **Umowa** – umowa o świadczenie Usługi zawarta zgodnie z ust. 4 niniejszego Regulaminu,
 - d. **Usługa** – usługa świadczoną drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Klienta, polegającą na przesyłaniu Bezpłatnego Newslettera,
 - e. **Usługodawca** – KOTRAK BIS IRENA I ANDRZEJ KURDZIEL SPÓŁKA JAWNA z siedzibą w Katowicach (40-582) przy ul. Parczewskiego 25. Spółka jest wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód, XVIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000050477, NIP 9542496628, REGON 277683949.
3. Do korzystania z Usługi wymagany jest komputer lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu, przeglądarka internetowa oraz czynna i prawidłowo skonfigurowana poczta elektroniczna.
4. Z chwilą zakończenia procedury rejestracji opisanej w par. §2, Klient zawiera z Usługodawcą Umowę na czas nieoznaczony. Umowa wygasa z chwilą wyrejestrowania Klienta.

§2 Rejestracja

1. Do korzystania z Usługi konieczna jest rejestracja Klienta w module mailingowym Usługodawcy. Rejestracja stanowi wyrażenie zgody na otrzymywanie Usługi, a także potwierdza zapoznanie się i akceptację Regulaminu, prawidłowość wprowadzonych danych rejestracyjnych.
2. W celu rejestracji Klient wprowadza wymagane dane i informacje za pomocą formularza rejestracji zamieszczonego na stronie internetowej Usługodawcy, w szczególności podaje adres swojej poczty elektronicznej. Po właściwym dokonaniu rejestracji Klient otrzymuje na wskazany adres mailowy potwierdzenie rejestracji. Wszelkie zmiany danych Klient zgłasza Usługodawcy na adres sprzedaz@kotrak.com
3. Klient może wyrejestrować się w każdej chwili poprzez przesłanie wiadomości na adres sprzedaz@kotrak.com, co jest równoznaczne z rozwiązaniem Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§3 Obowiązki i odpowiedzialność

1. W związku ze świadczeniem Usługi Usługodawca jest zobowiązany do świadczenia jej z należytą starannością oraz przestrzegając niniejszego Regulaminu.
2. W związku z korzystaniem z Usługi, Klient zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu, prawidłowego określenia i aktualizowania danych, a także niezwłocznego informowania Usługodawcy o wszelkich ewentualnych naruszeniach bezpieczeństwa i problemach związanych z funkcjonowaniem lub korzystaniem z Usługi.
3. Klienta obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym, a także wykorzystywania modułu mailingowego bezpośrednio lub pośrednio do prowadzenia jakichkolwiek działań sprzecznych z prawem, dobrymi obyczajami, zasadami korzystania z Internetu, lub naruszających prawa osób trzecich, czy prowadzenia jakichkolwiek działań zagrażających bezpieczeństwu modułu mailingowego.

4. W przypadku naruszenia któregokolwiek z postanowień Regulaminu, zwłaszcza ust. 3, Usługodawca jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, co będzie skutkowało wyrejestrowaniem.
5. Usługodawca ma w każdym czasie prawo do dokonania zmian, modyfikacji lub zaprzestania przesyłania newslettera bez wcześniejszego powiadomienia. Podjęcie działań wskazanych w zdaniu poprzedzającym nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Klientów.
6. Usługodawca nie będzie ponosił odpowiedzialności z tytułu szkód wyrządzonych Klientowi w związku z wadami (usterkami) newslettera, brakiem działania lub niewłaściwym działaniem, awariami, w tym brakiem możliwości korzystania lub błędnym działaniem Usługi.

§4 Reklamacja

1. Reklamacje związane ze świadczeniem Usługi należy składać listownie na adres siedziby Usługodawcy lub elektronicznie na adres poczty elektronicznej. Reklamacja powinna zawierać następujące dane Klienta: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej podany przy rejestracji oraz opis problemu. Jeżeli dane Klienta będą niekompletne Usługodawca zwróci się z prośbą o ich uzupełnienie w wyznaczonym terminie.
2. Usługodawca rozpatrzy reklamację w terminie do 14 dni roboczych od dnia jej otrzymania albo otrzymania uzupełnionych danych klienta, o których mowa w ust. 16 i udzieli Klientowi odpowiedzi w sprawie reklamacji. Odpowiedź zostanie przesłana w takiej samej formie, w jakiej została złożona.

§5 Postanowienia końcowe.

1. Administratorem danych osobowych Klientów w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych odnośnie do danych osobowych Klientów jest Usługodawca. Dane przetwarzane są w celach określonych w Regulaminie. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do świadczenia Usługi. Klientowi, którego dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich poprawienia lub wycofania w każdej chwili.
2. Usługodawca może przetwarzać dane osobowe Klienta w celach marketingowych oraz przysyłać informacje handlowe swoje oraz osób trzecich na adres wskazany w rejestracji. Zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim może być cofnięta poprzez przesłanie odpowiedniej wiadomości na adres poczty elektronicznej Usługodawcy sprzedaz@kotrak.com
3. Usługodawca jest uprawniony do wprowadzenia zmian w postanowieniach Regulaminu w każdym czasie i zależnie od własnej decyzji poprzez umieszczenie go na stronie internetowej www.kotrak.pl
4. Nieważność któregokolwiek z postanowień Regulaminu pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Regulaminu.
5. W przypadkach spornych prawem właściwym jest prawo polskie.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.04.2015 r.